國立空中大學

特殊教育資源中心招募「工讀人員」

歡迎學生加入我們的支持行動！

招募對象

- 本校 115 上學年度有選課的在學生
- 具服務熱忱、責任感，願意參與校內特殊教育資源中心（資源教室）運作與活動執行者。

服務內容

- 加強關懷特教生學習需求、提供諮詢及關懷協助、協助適應校園生
- 協助特殊教育資源中心行政庶務
- 其他業務上關聯或交辦事項

工作地點

- 國立空中大學校本部特殊教育資源中心(地點：新北市蘆洲區中正路 172 號學生事務處特殊教育資源中心)。

服務時數與津貼

- 每日服務時數以不逾 8 小時為原則，每週天數依用人單位需求及實際安排彈性調整，每月排班以 9 天為上限。
- 時薪依本校資源教室助理人員服務實施要點助理人員給薪標準支應。(服務時薪比照勞動部公告之每小時基本工資支給。)

起聘日期

- 聘任期間為 115 學年度上學期(**115 年 11 月下旬至 115 年 12 月中旬日**)。

報名檢附資料與投件方式

一、檢附資料：

請將應徵資料備妥，繳交以下資料：

(一)**個人履歷(格式不拘，含近照乙張)。**

(二)**自傳(含工作動機及興趣專長簡述，200 字以內) 。**

(三)其他相關資料(非必備文件，有檢附者尤佳，如工作經驗、專業證照、專業訓練證明等)。

(四)**應徵人員個人資料蒐集告知及聲明書簽名。**

※提供應徵人員個人資料蒐集告知及聲明書電子檔，報名開始及收件截止日：**即日起至 115 年 11 月 17 日**截止（郵戳為憑，電子檔請務必於 115 年 11 月 17 日前寄達）

二、投件方式：

請將應徵資料備妥，寄送紙本及 PDF 電子檔各乙份。（請於紙本信件及電子郵件主旨上註明**「應徵特殊教育資源中心工讀人員-OOO(姓名)」**）。

三、應徵紙本資料請以掛號郵寄：(**校本部投件**)

（一）國立空中大學校本部特殊教育資源中心 (地址：24701 新北市蘆洲區中正路 172 號學生事務處特殊教育資源中心收)。

四、應徵 PDF 電子檔請寄至：yangfr928@mail.nou.edu.tw

五、本案洽詢窗口：特殊教育資源中心江輔導員 02-22829355（分機 5324）

招聘名額

預計錄取 2 名(另擇優列候補 2 名，得從缺錄取)

錄取通知

符合錄取資格者，將統一由學生事務處特殊教育資源中心於 **115 年 11 月中下旬**期間，以電話、簡訊及 E-mil 方式通知，請靜候錄取通知。逾期投件、資料未檢附齊全及資格不符者恕不通知及退件。