

## 一、 遺忘密碼操作說明

1. 連結網址<https://sspr.nou.edu.tw/sspr/public/forgottenpassword>，輸入帳號及身分證字號，點按**確認**

### Self Service Password Reset

#### 忘記密碼

如果忘記密碼，請依照提示重設密碼。

帳號\*

身分證字號\*

第一碼為英文大寫 (如：A123456789)

**確認** 取消

2. 點選**電子郵件**或是**簡訊**的方式發送代碼

### Self Service Password Reset

#### 忘記密碼

為驗證您的身分，我們將傳送安全性代碼給您。請選擇您想用來接收安全性代碼的方式。

**電子郵件** 傳送代碼至您註冊的電子郵件地址。  
h\*\*\*\*\*@h\*\*\*\*\*.com

**簡訊** 使用簡訊 (SMS) 傳送代碼至您的手機。  
\*\*\*\*\*2019

取消

3. 若點選電子郵件，請至登錄的電子郵件信箱收信取得代碼；若點選簡訊，請至手機取得代碼，取得代碼後輸入至網頁上，點按**檢查驗證碼**

## Self Service Password Reset

### 忘記密碼

為了驗證您的身分，系統已在 \*\*\*\*\*5848 將安全性代碼傳送給您。請按一下電子郵件中的連結，或將安全性代碼複製並貼至這裡。

您的安全代碼將立刻抵達。若您已等候多時且尚未收到代碼，請按一下重新傳送代碼按鈕以接收新的代碼。

重新傳送代碼

代碼

**檢查驗證碼**

取消

4. 請輸入您的新密碼，點按**變更密碼**，新密碼需符合下列要求：
- 密碼長度至少8碼
  - 密碼須包含英文與數字
  - 密碼不可含任何特殊符號
  - 新的密碼不可與前3次相同

## Self Service Password Reset

### 變更密碼

請變更您的密碼，並確保新密碼安全無虞。輸入您的新密碼後，請按一下「變更密碼」按鈕。如果您必須寫下新密碼，請務必放在安全的位置。您的新密碼必須符合下列要求：

- 密碼長度至少8碼
- 密碼須包含英文與數字
- 密碼不可含任何特殊符號
- 新的密碼不可與前3次相同

請輸入您的新密碼

新密碼

確認密碼

**變更密碼**

取消

## Self Service Password Reset

### 請稍候

正在變更您的密碼。此程序可能需要數分鐘的時間，請耐心等待。



5. 出現如下畫面，表示您已成功變更密碼，點按繼續

## Self Service Password Reset

### 成功

已成功變更密碼。



6. 出現如下畫面，表示您已完成修改密碼作業並登出，爾後請使用新密碼進行各項作業。

## Self Service Password Reset

### 登出

您現在已登出。

## 二、 修改手機資料和電子信箱操作說明

1. 教師請點選首頁上方的**教師**，再點選教學園地下的**教務行政資訊系統**。



職員請點選首頁上方的**職員**，再點選教學相關下的**教務行政資訊系統**。



2. 登入教務行政資訊系統後，點選維護教職員個人資料



3. 請確認您的行動電話和外部個人電子信箱資料正確，若有錯誤請輸入正確手機號碼或外部個人電子信箱後，按存檔。

TRA028M\_維護教職員個人資料

【編輯畫面】 - 修改		清除	存檔
身分證字號：	P22-16	出生日期：	19
姓名：	顧		
通訊地址*：	郵遞區號(247) 新北市蘆洲區中正路1		
聯絡電話(公)：	(02) 22829355 分機5 ex:(02)12345678	聯絡電話(宅)*：	(02) 2-17 ex:(02)12345678
行動電話：	0921-8 ex:09321234-6	空大電子信箱：	pure
外部個人電子信箱：	pur du tw		

\*備註：圖片因個人資料保護法規定，隱蔽部分個人資訊。